

文部科学省後援

秘書技能検定試験 第136回 解答および解答例（3級）

2025年6月22日

公益財団法人実務技能検定協会

選択問題

【必要とされる資質】理論

1 4 2 3 3 3 4 3 5 2

【職務知識】理論

6 3 7 1 8 5 9 4 10 3

【一般知識】理論

11 3 12 1 13 4

【マナー・接遇】実技

14 5 15 4 16 5 17 2 18 1
19 5 20 3 21 2 22 5 23 4

【技能】実技

24 4 25 3 26 4 27 1
28 4 29 1 30 1 31 3

記述問題（以下、解答または解答例）

【マナー・接遇】実技

32

- ① 面談中の来客に、メモで伝えているから。
- ② 面談中の来客に、上司にも聞こえるように口頭で伝える。

33

- 1) 召し上がり・おあがりになり
- 2) 頂き・頂戴（いた）し
- 3) 申し（上げ）
- 4) ご存じで

【技能】実技

34

1. 誰宛てか
 2. 誰からか
 3. 相手の連絡先
- * 解答例の他に、「折り返し連絡をする必要があるか」などもよい。

35

新宿区高田馬場一丁目4番15号	<input type="checkbox"/>
株式会社ABC商事	169-0075
営業本部長 木村正樹様	5

(3級終わり)